

## SCRITTURA PRIVATA

Tra

Qibli s.r.l., con sede legale in Grottaglie (TA), Via Paganini, 50, CAP 74023, C.F. e P. IVA 02673960734, nella persona del suo Rappresentante Legale in carica De Carolis Enza, (di seguito "Provider")

E

MEDIACOM SRL, con sede legale a Milano (MI), CAP 20144, Corso Vercelli, 51, Partita IVA 08032020961, nella persona del suo Rappresentante Legale in carica Lara Motta (di seguito "Partner")

### PREMESSO che

- a) il Partner è soggetto attivo e qualificato nel campo della Formazione ed intende realizzare attività formative riconosciute idonee per l'ECM;
- b) il Partner dichiara di aver preso visione del Manuale Nazionale di Accreditamento per l'erogazione di eventi ECM e di tutti gli allegati, unitamente all'allegato "Criteri per l'assegnazione dei crediti alle attività ECM" che costituisce parte integrante dello stesso, approvato con l'Accordo Stato-Regioni del 02/02/17 (di seguito per brevità "Regolamento") e di tutta la normativa applicabile in materia di Educazione Continua in Medicina (di seguito "Normativa ECM");
- c) il Partner, nel pieno rispetto del "Regolamento" e di tutta la normativa applicabile in materia di Educazione Continua in Medicina (di seguito "Normativa ECM"), ha progettato ed intende erogare l'Evento formativo **FAD (asincrona)** finalizzato all'aggiornamento professionale di Operatori Sanitari, dal titolo "**Corso di Alta formazione ADVANCED MINDFULNESS PROFESSIONAL TEACHER TRAINING – AMPT**" che si terrà sulla piattaforma e-learning [www.qnext.it](http://www.qnext.it) dal 01/01/2026 al 31/12/2026 (di seguito "Evento");
- d) il Provider, ID2007, è un soggetto attivo e qualificato nel campo della Formazione Continua in Sanità (ECM) e pertanto è abilitato e accreditato a livello nazionale presso la Commissione Nazionale per la Formazione Continua a realizzare attività formative riconosciute idonee per l'ECM, individuando ed attribuendo direttamente i crediti ai partecipanti;
- e) il Partner, per l'accREDITAMENTO ECM dell'Evento, intende avvalersi della collaborazione del Provider e, pertanto, ha sottoposto a quest'ultimo e al suo Comitato Scientifico il programma dell'evento che intende realizzare.
- f) il Partner è disponibile ad organizzare una serie di attività nell'ambito dell'Evento, così come descritte negli artt. 1 e 3 del presente Contratto ed è disponibile a comunicare al Provider, nei tempi richiesti dallo stesso, qualsiasi operazione fatta nell'ambito dell'organizzazione dell'evento;
- g) il Partner è pronto a prendersi le responsabilità per le azioni che compirà nell'ambito delle attività che le saranno affidate.

### TUTTO CIÒ PREMESSO

le Parti stipulano e convengono quanto segue.

#### 1. Oggetto del Contratto e Obbligazioni delle Parti

1.1 Il Partner, con la collaborazione del Provider, come di seguito descritta, si impegna ad organizzare l'Evento, adottando le regole di correttezza e trasparenza ed a dichiarare di svolgere la propria attività in assenza di conflitto di interessi, tenuto conto di quanto stabilito dal "Regolamento" e dalla Normativa ECM.

Il reperimento di tutte le risorse e dei mezzi necessari a garantire il buon esito dello stesso è rimesso al Partner.

1.2 Il Provider ed il Partner sono responsabili dell'organizzazione dell'Evento e del contenuto formativo, della qualità scientifica e didattica, così come dell'integrità etica di tutte le attività

educative e formative che verranno svolte in occasione dell'Evento. Fin d'ora, il Provider ed il Partner, di comune accordo, indicano come responsabile scientifico dell'Evento la D.ssa Sabrina Cattaneo (di seguito "Responsabile Scientifico").

1.3 Il Provider ed il Partner dichiarano che l'Evento è stato organizzato e sarà condotto dal Responsabile Scientifico in piena autonomia e senza alcuna influenza o interferenza. Interesse delle Parti è, infatti, quello che venga fornita ai discenti attività formativa condotta con professionalità e rigore scientifico e con la massima indipendenza, dal momento che le finalità dell'Evento sono e dovranno restare unicamente quelle di educazione e formazione.

1.4 Il Partner, nel rispetto della Normativa ECM, potrà avvalersi, nell'esecuzione delle attività di cui sopra, anche di altri soggetti, ai quali potrà delegare in tutto o in parte l'effettuazione delle attività stesse con il consenso del Provider.

## **2. Obblighi del Provider**

2.1 Il Provider si obbliga a:

- a) inserire l'evento formativo nel sistema dell'Agenas accreditandolo **per 500 partecipanti**;
- b) provvedere al versamento del contributo ECM alla Commissione Nazionale per la Formazione Continua;
- c) inviare il programma dell'Evento al Partner;
- d) mettere a disposizione la propria piattaforma FAD registrata dall'AGENAS ([www.qnext.it](http://www.qnext.it)) per l'accesso di massimo 500 utenti (estendibile su richiesta) che si registreranno con utenza e password;
- e) avviare il corso asincrono nelle date stabilite;
- f) caricare su [www.qnext.it](http://www.qnext.it) tutto il materiale didattico necessario per la fruizione del corso;
- g) caricare su [www.qnext.it](http://www.qnext.it) il test di apprendimento e il test della qualità percepita per la verifica dell'apprendimento e l'acquisizione dei crediti ECM attribuiti all'evento formativo;
- h) generare gli attestati con i crediti ECM;
- i) predisporre il Report finale da trasmettere al Ministero della Salute e al Co.Ge.A.P.S.,
- j) Inserire i dati anagrafici partecipanti e relatori in Tracciato XML
- k) Archiviare la registrazione di cui al punto g) e il tracciamento dei partecipanti sulla piattaforma [www.qnext.it](http://www.qnext.it) per 5 anni così come previsto dalla normativa;
- l) effettuare la supervisione e il coordinamento delle attività svolte del Partner ai sensi del presente Contratto, direttamente e/o attraverso il Responsabile Scientifico dell'Evento;

2.2 Tutto il materiale, promozionale e didattico, approntato ai fini dello svolgimento dell'Evento, rimane di proprietà del Provider e del Partner che possono decidere di comune accordo dopo aver sentito il Responsabile Scientifico in merito alla sua eventuale pubblicazione e divulgazione. Il materiale cartaceo raccolto dal Partner deve essere trasmesso al Provider entro quindici giorni dalla conclusione dell'evento e da questo conservato per almeno cinque anni.

## **3. Obblighi del Partner**

3.1 Con il presente contratto il Provider affida al Partner l'organizzazione dell'Evento e la gestione di tutti i rapporti economici ed amministrativi relativi alla stessa.

3.2 Il partner, nello specifico, si obbliga a svolgere le seguenti attività:

- a) Provvedere alla raccolta di tutta la documentazione necessaria all'inserimento dell'evento definitivo nel sistema dell'AGENAS;
- b) Contattare i docenti (segnalati dal Responsabile Scientifico dell'evento);
- c) Reclutare e gestire le iscrizioni dei partecipanti all'evento;
- d) Supportare gli iscritti per il collegamento e navigazione online alla formazione;
- e) Gestione della segreteria organizzativa;
- f) Gestione della parte amministrativa e fiscale dell'evento;

- g) Eventuali Richieste patrocini morali e sponsorizzazioni;
- h) Invio al Provider di tutta la documentazione cartacea necessaria per la pratica ECM (contratti, lettere d'incarico, etc.) così come richiesta dal Provider.;
- i) Provvedere al saldo delle competenze del Provider nei tempi concordati e comunque non oltre i 30 giorni dalla fine dell'evento.

3.3 In caso di evento sponsorizzato da aziende farmaceutiche, il partner, assicura la conformità della propria attività alla normativa vigente, ivi incluso il D.lgs 30.12.1992 n. 502 e il D.lgs 24.04.2006 n. 219 "Codice dei Medicinali", al Codice Deontologico Farmindustria e al Codice Etico di Assobiomedica, in quanto applicabili.

3.4 Sempre in caso di evento sponsorizzato, in caso di reclutamento diretto dei partecipanti da parte dello sponsor (anche per il tramite di un'agenzia), consentito in base alla Determina della CNFC del 18.01.2011 solo per la attività formativa residenziale, il partner ha l'obbligo di inviare al Provider:

- tutte le autorizzazioni delle ASL/Enti di appartenenza dei partecipanti o in alternativa le autocertificazioni previste dalla vigente normativa ECM;
- la copia dell'invito dello sponsor o la dichiarazione sottoscritta dell'operatore sanitario, attestante l'invito;
- l'elenco dei partecipanti con l'indicazione dello sponsor che li ha reclutati

3.5 Ove, in relazione all'Evento di cui al presente Contratto, dovesse essere ravvisata dal Provider una violazione delle linee guida disposte dal "Regolamento", o in ogni caso della Normativa ECM, realizzata dal Partner, ferma restando la responsabilità tanto del Provider quanto del Partner nei confronti della Commissione Nazionale per la Formazione Continua, ciascuno per la parte di sua competenza, il Partner sarà garante nei confronti del Provider stesso, nell'ambito dei rapporti interni, e si impegna sin da ora a manlevare quest'ultimo da qualsivoglia conseguenza dannosa di qualunque genere che il Provider dovesse subire, salvo – comunque - il risarcimento degli ulteriori danni anche di immagine.

3.6 Il partner, nella propria qualità di Partner, dichiara di non avere conflitto di interessi e di mantenere il proprio operato conforme alle previsioni del Regolamento ed a tutta la normativa applicabile in materia di Educazione Continua in Medicina.

#### **4. Corrispettivo e modalità di pagamento**

4.1 A fronte degli impegni e per le attività svolte dal Provider ai sensi degli artt. che precedono, il Provider percepirà, a titolo di corrispettivo, l'importo dettagliato nei preventivi SO2980 (per accreditamento ECM e piattaforma elarning) e SO2411 (per il pacchetto utenti) fino ad esaurimento degli utenti concordati. Tale importo verrà corrisposto dal Partner, dietro presentazione di regolare fattura, mediante bonifico bancario intestato a Qibli s.r.l., al ricevimento della fattura.

4.2 Qualora il Partner decidesse di modificare alcune voci di spesa, come il numero di partecipanti, si applicheranno le tariffe base per partecipante e il contributo ministeriale previsto da Agenas.

#### **5. Inadempienze e penali**

5.1 L'evento dovrà essere svolto così come dichiarato in fase di accreditamento (ore di formazione, argomenti, relatori, sponsorizzazioni, finanziamenti, etc.). Il provider invierà al Partner la pagina AGENAS dell'evento dettagliata dove sono presenti tutti i riferimenti e chiederà alla stessa di comunicare al Provider, entro massimo 10 giorni lavorativi dalla data di inizio dell'evento, qualsiasi variazione a quanto dichiarato.

5.2 In caso di inadempienze (ad es. mancata comunicazione al Provider di variazioni rispetto a quanto dichiarato all'AGENAS, mancato rispetto dei termini del presente contratto, etc.), il Provider potrà applicare al Partner delle penali, fatta salva in ogni caso la facoltà di richiedere il risarcimento dei danni di immagine e materiali eventualmente patiti dal Provider. Ciò salvo ed impregiudicato il diritto

del Provider al risarcimento dei danni ad essa derivanti dall'inadempimento del Partner.

## **6. Durata e Scioglimento del Contratto**

6.1 Il presente Contratto è efficace dalla data di sottoscrizione fino alla conclusione di tutte le procedure relative all'Evento.

In ogni caso, resta inteso che sopravvivranno alla scadenza del presente contratto le disposizioni contenute negli articoli 7 (Limiti e responsabilità), 8 (Confidenzialità e riservatezza), 10 (Foro competente).

6.2 Il Provider potrà recedere senza preavviso dal presente Contratto nei confronti del Partner qualora la stessa dovesse rendersi inadempiente rispetto a quanto stabilito nel Regolamento e nella Normativa ECM, sia per ciò che concerne la eventuale gestione delle sponsorizzazioni e della pubblicità, sia per ciò che riguarda il corretto monitoraggio dei discenti e dei docenti convocati, sia per qualunque altro fatto o atto non ritenuto dal Provider in linea con la normativa vigente.

6.3 Il Partner, qualora concorrano gravi motivi, potrà recedere dal presente contratto tramite l'invio al Provider di lettera raccomandata a.r. almeno 30 giorni prima della data di realizzazione dell'Evento.

6.4 In caso di scioglimento del presente contratto, per qualsiasi ragione ciò avvenga, o nel caso in cui l'Evento non venga svolto o venga interrotto e, comunque, al termine dell'Evento, il Provider e il Partner dovranno astenersi dall'utilizzare qualsiasi materiale e/o informazione confidenziale acquisita in costanza di rapporto.

## **7. Limiti e responsabilità**

7.1 Il presente contratto è sottoscritto dalle parti esclusivamente ai fini dell'accreditamento ECM dell'Evento e non comporta in alcun modo l'instaurazione di qualsivoglia altro rapporto tra Provider e Partner.

Nessuna delle due parti potrà mai essere ritenuta responsabile delle obbligazioni dell'altra, né potrà assumere impegni in nome e/o per conto dell'altra parte. In particolare, il Partner si obbliga a tenere indenne il Provider in relazione a danni e costi/sanzioni che possa subire a causa di omissioni e/o violazioni di norme applicabili all'oggetto del presente contratto.

## **8. Confidenzialità e riservatezza**

8.1 Il Provider e il Partner dichiarano e garantiscono che i dati personali relativi ai propri dipendenti e collaboratori, nonché ai partecipanti all'Evento e/o a terzi raccolti od utilizzati in occasione dell'Evento stesso (di seguito "Dati Personali") saranno trattati in conformità a quanto stabilito dal Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

8.2 Le Parti dichiarano ed acconsentono reciprocamente ed espressamente che le informazioni suddette potranno essere comunicate e rese accessibili dal Provider e dal Partner alla Commissione Nazionale per la Formazione Continua o altra autorità competente preposta alla verifica del rispetto del "Regolamento" e della Normativa ECM.

## **9. Divieto di Cessione del contratto – intero accordo e modifiche – comunicazioni – relazione tra le parti**

9.1 Il contratto non può essere ceduto, in tutto o in parte, a terzi senza il preventivo consenso scritto del Provider e dello sponsor, in caso di eventi sponsorizzati. Si conviene, altresì, che il credito derivante dal presente contratto non possa essere oggetto di cessione o di delegazione sotto qualsiasi forma.

9.2 Il presente contratto e i suoi allegati potranno essere modificati solo con atto scritto, sottoscritto da rappresentanti delle parti debitamente autorizzati.

9.3 Tutte le comunicazioni inerenti al presente contratto dovranno essere inviate per iscritto, agli indirizzi qui sotto riportati, gravando sulla parte che dovesse mutare il proprio domicilio l'onere di darne tempestiva notizia all'altra parte per iscritto ed essa sarà efficace dalla data della sua ricezione:

quanto al Provider:

Qibli s.r.l. – Via Paganini, 50 - 74023 Grottaglie (TA) - tel. +39 099.9908003, e-mail [info@qibli.it](mailto:info@qibli.it);

quanto al Partner

Mediacom srl – P.zza Piemonte 2, 20145 Milano (MI) – tel. +39 02 87199971 e-mail [ecm@mindfulnesseducators.com](mailto:ecm@mindfulnesseducators.com)

ovvero al diverso indirizzo che ciascuna delle Parti comunicherà alle altre in conformità alle precedenti disposizioni.

#### 10. Foro competente

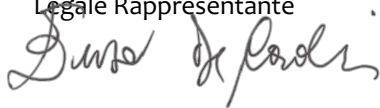
10.1 le parti si impegnano vicendevolmente a dirimere amichevolmente ogni controversia che dovesse insorgere tra di loro in relazione al presente contratto.

In caso di esito non positivo del tentativo di risoluzione amichevole della controversia, la medesima sarà deferita alla competenza esclusiva del Foro di Taranto.

Le parti si danno reciprocamente atto che il presente contratto è stato oggetto di ampia ed esaustiva negoziazione su ogni singola clausola.

Grottaglie, lì

Provider            Qibli s.r.l.  
Enza De Carolis  
Legale Rappresentante



Luogo e data. Milano 23.09.2025

Partner            MEDIACOM SRL  
Lara Motta  
Legale Rappresentante

